

Referat fra bestyrelsesmøde afholdt onsdag den 20. februar 2024.

Deltagere: Rune W. Berg, Nikolaj Birkelund Pedersen, Per Krogager, Lasse Jakobsen (referent) Kim Christensen (havnehjælp deltog på den del af mødet under punkt om havnedrift og status på opgaver)

Pkt. 1 – Havnedrift

Bestyrelsen gennemgik sammen med havnehjælp, Kim, aktuelle punkter ift. procedurer og opgaver i havnen

Nøgleoverdragelse: sker via havnehjælpen. Når bådplads skifter hænder sender Azets oplysninger på ny ejer til bestyrelse og Kim. Kim sørger for at nøgler overdrages. Den proces kører.

Velkomst- og farvelkommunikation: Bestyrelsen vil fremover bestræbe sig på at skrive velkomstmail og farvelmail til henholdsvis nye medlemmer og medlemmer, der træder ud af laugget.

Yderbroen: Det har været foreslået at udlevere nøgler til yderbroen til alle laugets medlemmer. Bestyrelsen vurderer, at det ikke er en nødvendighed. Lågen er altid åben undtaget nytårsperioden eller perioder, hvor det vurderes uhensigtsmæssigt at have trafik på broen (fx ved Distortion, for mange natlige, larmende gæster, ubudne gæster i bådene og lignende. Ingen af nævnte har dog bestyrelsen bekendt været et problem i de forgangne sommerperioder. Bestyrelsen ser derfor ikke årsag til at producere udlevere nøgler til alle – så længe bådpladsejere på yderbroen alle har nøgle. Alle medlemmer er dog velkomne til at rekvirere en nøgle, hvis de har behov (fx hvis man vil benytte yderbroen i lukke-periode til opsamling af båd-gæster og lignende)

Nøgleboksen ved skurene: Samme gælder for nøgleboksen, som heller ikke skal være tilgængelig for alle medlemmer.

Indkøb: Kim har brug for et redskab til at kunne hive affald og lignende op fra havnebassinet på sine rutineture på havnen. Bestyrelsen gav OK til at Kim indkøber et sådant.

Vedligeholdelse af molen: I løbet af 2023 har vi fået udskiftet kantlister, de steder der af tømmer er vurderet nødvendigt. Derudover fået malet yderpælene med gummimaling. Status er, at det ser fint ud og lader til at være en holdbar løsning.

En løsning med pælehætter: I forbindelse med udførte løsning på yderpælene er det på tegnebrættet at lave samme løsning med gummimaling på alle pæle i havnen. Dog vil bestyrelsen gerne undersøge en anden løsning med pælehætter (som set på

Christianshavn) da dette også løser, at pælene vil have et lille 'spyd' til fortøjninger. Nikolaj undersøger løsning og indhenter evt. tilbud, som kan indregnes i budget for 2024 (deadline: kommende bestyrelsesmøde, så vi kan få det med i dokumenter til generalforsamling)

Praktiske to dos i år: Vi skal have ryddet op i skabene og sørget for, at der er orden i dem. Højtryksrensere skal afprøves til foråret. Dette bliver gjort af havnehjælpen, når tid til vandopluk osv. nærmer sig.

Vi skal inden vinteren 2024 have fundet vinteropbevaringsløsning til højtryksrensere mm.

Vi skal i løbet af sæsonen følge op på havnehjælpen og hvordan tingene kører.

Pkt. 2 – Havnedag

Lægges i år den 26. maj kl. 11.30-13.30. Bestyrelsen og havnehjælp kigger inden på evt. småopgaver, der skal løses. Vi griller som sædvanligt. Program for dagen fastlægges på kommende bestyrelsesmøde.

Pkt. 3 – Indhold til næste nyhedsbrev

Nyhedsbrev:

- Info om Pro Bo
- Save the date på datoer for generalforsamling og standerhejsning
- Åbning af vand
- El har ikke forvoldt problemer trods ganske meget nedbør
- Gentagelse af tilbud fra Ren Båd på vinteropbevaring

Pkt. 4 – punkter til generalforsamling 2024

Budget for 2024: Afsætte ekstra penge til vedligehold i 2024, så vi har budget til: Evt. pæleløsning ved pladserne og flere udskiftninger af lister, hvor og hvis nødvendigt.

Bestyrelsens beretning: Lasse laver et udkast inden næste bestyrelsesmøde.